

**Az Új Nemzeti Kiválóság Program (ÚNKP)  
2019/2020. tanévi pályázati forduló  
„Tehetséggel fel!” Felsőoktatást Megkezdő Kutatói Ösztöndíj  
feladat- és ütemterve<sup>1</sup>**

<b>A 2019/2020. tanévi pályázati forduló feladatai</b>	<b>Támogató</b>	<b>Nyertes pályázók</b>	<b>Fogadó Felsőoktatási intézmény</b>
<b>Pályázati kiírások és az Ösztöndíj Működési Szabályzat közzététele;</b>	<b>2019.05.06.</b>		
<b>A pályázatok fogadása;</b>			<b>2019.05.07. - 2019.06.20.</b> (postára adás/személyes benyújtás dátuma)
A pályázatok formai ellenőrzése, adategyeztetés az intézménybe felvételiző hallgatók listájáról; A pályázók értesítése a befogadásról, a hiánypótlási felhívások kiküldése;			legkésőbb 2019.06.30.
A pályázatok hiánypótlása;			legkésőbb 2019.07.10.
<b>Az intézményi ÚNKP „Tehetséggel fel!” támogatási javaslatok elkészítése, intézményi jóváhagyása;</b>			<b>2019.07.22.</b>
<b>A 2019/2020. tanévi intézményi ÚNKP „Tehetséggel Fel!” támogatási javaslatok megküldése a Támogató részére</b> (integrálva a többi célcsoport támogatási javaslatába – sablont a Támogató biztosít);			<b>2019.07.26.</b> (a postai beérkezés, vagy személyes kézbesítés dátuma) <u>Elektronikus beküldés dátuma:</u> 2019.07.24.
<b>A Támogatói döntés meghozatala;</b>	<b>2019.08.15.</b>		
<b>A fogadó felsőoktatási intézmény kiértékelése az ÚNKP támogatási javaslat alapján meghozott Támogatói döntésről</b> (ÚNKP döntési lista) elektronikusan, valamint papír alapon (postai feladás dátuma); A Támogatói Okirat megkötéséhez szükséges sablonok megküldése a fogadó felsőoktatási intézmények részére;	2019.08.21.		
<b>A pályázók kiértékelése</b> a pályázatuk eredményéről (az ösztöndíjas jogviszony a nyertes pályázó hallgatói/doktorjelölti jogviszonyának létrejöttével válik jogerőssé);			2019.08.28.
A <b>Támogatói Okirat</b> egyéb, Támogató által megadott <b>mellékleteinek benyújtása</b> a Szakmai közreműködő kezelő felé (pl.: Intézményi költségterv);			2019.09.02.
„Ösztöndíjszerződés” minta, az „Ösztöndíj elfogadásáról szóló nyilatkozat” minta megküldése a fogadó felsőoktatási intézmények	legkésőbb 2019.09.14.		

<sup>1</sup> Támogatói okirat alatt .értendő a Támogatási Szerződés és a Megállapodás is.

részére;			
<b>Hallgatói beiratkozások, doktorjelölti jogviszony létesítésének, valamint az arról szóló jogviszony igazolások leadásának határideje</b> a fogadó felsőoktatási intézmény részére; Az ösztöndíjas jogviszonyt 2018. szeptember 20. után létesítők esetén a hallgatói (alap-, mester /osztatlan/ képzés esetén a keresztfélévesek), doktorjelölti jogviszony igazolás <b>hiányában az ösztöndíj elfogadásáról szóló nyilatkozat legkésőbbi leadási határideje</b> a fogadó felsőoktatási intézmény részére; Az <b>első éves alapképzésüket, osztatlan mesterképzésüket megkezdő nyertes pályázók</b> a témavezető szakmai támogatásával kitöltött, a <b>témavezető által is aláírt kutatási terv leadási határideje</b> a fogadó felsőoktatási intézmény részére;		<b>2019.09.20.</b>	
Támogatói Okiratok jogi, pénzügyi ellenjegyzése;	2019.09.30.		
A Támogató a Támogatói Okiratot kiadmányozza (kötelezettségvállaló általi aláírás);	2019.10.07.		
A fogadó intézmény és az ösztöndíjas közötti <b>Ösztöndíjszerződés megkötéséről szóló intézményi értesítés</b> , valamint a szerződés-tervezet megküldése az Ösztöndíjas részére;			2019.09.30.
<b>Ösztöndíjszerződések megkötése;</b>		<b>2019.10.10.</b>	<b>2019.10.18.</b>
Intézményi kimutatás megküldése a Szakmai közreműködő részére az Ösztöndíjszerződést megkötött ösztöndíjasokról;			2019.10.24.
<b>A Támogató intézkedik az előirányzat átadásáról a fogadó felsőoktatási intézmények részére<sup>2</sup>;</b>	<b>legkésőbb 2019.11.15.</b>		
Az <b>első félévi öt havi</b> (szeptember – január) <b>ösztöndíjak utalása</b> az ösztöndíjasok részére (doktorjelölteknél eltérő ütemezés is lehet);			<b>legkésőbb 2019.12.31.</b>
Az első félév végén záruló ösztöndíjas jogviszonyok esetén a szakmai záró beszámoló beküldése a fogadó felsőoktatási intézmény részére;		2020.02.10.	
A második félévi beiratkozások ellenőrzése;			2020.02.20.
<b>A második félévi öt havi</b> (február – június) <b>ösztöndíjak utalása</b> az ösztöndíjasok részére (doktorjelölteknél eltérő ütemezés is lehet);			<b>legkésőbb 2020.03.31.</b>
<b>A 2019/2020. tanév ösztöndíjasai szakmai záró beszámolóinak beküldési határideje</b> a fogadó felsőoktatási intézmény részére;		<b>2020.07.10.</b> (beérkezési határidő)	

<sup>2</sup> A Támogató a támogatási összeg átcsoportosítását abban az esetben tudja a megadott határidőig teljesíteni, ha a feladat- és ütemtervben megadott határidőket az összes fogadó felsőoktatási intézmény szigorúan betartja!

Ösztöndíj Működési Szabályzat 3. sz. melléklet

A 2019/2020. tanév ösztöndíjasai szakmai záró beszámolóinak szakértők általi értékelése;			2020.07.24.
A 2019/2020. tanévi ösztöndíjasok szakmai záró beszámolóiról készült szakértői értékeléseinek jóváhagyása;			2020.07.31.
<b>A 2019/2020. tanév ÚNKP intézményi támogatásairól készült záró szakmai beszámoló és pénzügyi elszámolás benyújtása a Támogató részére;</b>			<b>2020.08.28.</b>
A Támogató elkészíti a teljesítésigazolásokat, melyek alapján az intézmények visszautalják a fel nem használt forrást;	Intézményenként eltérő időpont lehet a teljesítésigazolás kiállítására.		A maradvány visszautalása a teljesítésigazolásban megadott határidőig.